

新任係長級事務長研修（小・中学校）

- 1 目 的 係長級事務長としての職務・役割についての理解を深め、資質の向上を図る。
- 2 主 管 総合教育センター研修部(Tel 028-665-7202)
- 3 校 種 小学校、中学校
- 4 対 象 新任係長級事務長
- 5 時 間 9:30～16:00（受付9:00～9:30）
- 6 研修内容等 ※とちぎ教育振興ビジョン(三期計画)を毎回持参してください。

区分	実施日	研 修 内 容	講師・助言者等／会場
第 1 日	5/28 (火)	講話・演習 「学校管理運営上の諸問題と教育関係法規」 講話 「本県の教育施策」 講話 「事務長の役割と責任」 研究協議 「学校管理運営上の課題」 ※持参物 教育関係職員必携 24 学校管理運営問答集第 16 集 栃木県人事関係例規集	小・中学校職員 総務課職員 教職員課職員 ----- 会場：総合教育センター
第 2 日	6/24 (月)	講話 「新任事務長への期待」 講話 「人権教育の推進」 講話 「事務職員のためのメンタルヘルス」 講話・演習 「学校組織マネジメントの理解と実践」 ※持参物 人権教育推進の手引 (平成 25 年 4 月 栃木県教育委員会)	医療関係者 総務課職員 総合教育センター職員 ----- 会場：総合教育センター