

## I C T 活用研修Ⅲ ～パワーポイント～

- 1 目的 パワーポイントの基本的な操作方法を身に付けることができるようにするとともに、パワーポイントを用いて、授業に効果的な教材を作成できるようにする。
- 2 主管 総合教育センター研修部(Tel 028-665-7202)
- 3 校種 小学校、中学校、高等学校、特別支援学校
- 4 対象 パワーポイントを基礎から学びたい教職員(定員 35人)
- 5 時間 9:30～16:00(受付9:00～9:30)
- 6 研修内容等

区分	実施日	研修内容	講師・助言者等/会場
第 1 日	9/30 (月)	講話・演習 「パワーポイントの基本操作」	総合教育センター職員
		講話・演習 「パワーポイントで教材作成」	会場：総合教育センター