

## タブレット活用研修（高・特）

- 1 目的 タブレットの基本機能を理解し、授業支援アプリの使い方を習得することにより、授業力の向上を図る。
- 2 主管 総合教育センター研修部（TEL028-665-7202）
- 3 校種 高等学校、特別支援学校
- 4 対象 授業等でのタブレット活用方法を学びたい教職員（定員 各組24人）
- 5 時間 9:30～16:00（受付9:00～9:30）
- 6 研修内容等

区分	期日	研修内容	講師・助言者等/会場
第 1 日	A 組  9/27 (月)	講話・演習 「タブレットの基本機能の理解と授業での活用」 ・写真を撮る、見せる ・動画を撮る、見せる ・大型提示装置への出力 ・Microsoft Teams、Microsoft Forms の使い方	総合教育センター職員          会場：総合教育センター
	B 組  10/22 (金)	実習 「タブレットを使った授業を考える」 ・教材作成 ・発表 ・研究協議	

- 付 記
- ・受講可能な人数には限りがあります。受講の可否については、当センターから連絡いたします。
  - ・参加申込時に、参加希望日を第2希望まで御記入ください。
  - ・申込締切は、6月30日（水）です。

### 【持参品等】

- 研修テキスト：8月25日（水）までに、SharePoint ライブラリ〔自己研修サポートプログラム〕に格納しますので、印刷の上、御持参ください
- 当日作成したい単元及び題材に関連する教科書や補助資料等
- ヘッドホン（イヤホン）3.5mm ジャックのもの
- USB メモリ（研修で作成した教材の持ち帰り用）
- 各自の授業用 Office365 アカウントを使用しますので、ID、パスワードをお持ちください  
（〇〇@stu.tochigi-edu.ed.jp）