

教育実習の予約について

【 予約方法 】

実習希望の前年4月第二月曜日～4月末日(土日祝を除く)

までに、本校の「教育実習予約・担当者」宛に電話連絡をして、以下をお伝えください。

①氏名 ②大学名 ③学部学科名 ④実習科目

⑤実習期間(何週間か) ⑥卒業年度 ⑦卒業担任

⑧連絡先番号

※電話対応は9:00～16:00

【 面接 】

実習希望の前年5月中旬～下旬頃(詳細は決まり次第⑧に連絡します)に本校で面接を実施します。

筆記用具を持参し、保証人(氏名・続柄・住所・連絡先)を記入していただきますのでご準備ください。

【 注意 】

○ 実習期間は5月～6月の前期のみです。

○ また、教職を第一に考える方の実習となります。