

決 裁	校 長	事務長	係

※発行番号

発行年月日 . .

証 明 書 交 付 願

令和 年 月 日

栃木県立真岡工業高等学校長 様

申請者 住 所

氏 名 (旧姓)

生年月日 昭和・平成 年 月 日生

卒業等年月 昭和・平成 年 3月 卒業・転退学

卒業学科 科

連絡先(日中) ()

下記のとおり証明書の交付を願いたく申請します。

- 1 使用目的 i 就職のため ii 進学のため
iii 資格取得のため iv その他 ()

- 2 証明書の種類と通数 (和 文 ・ 英 文)

注 英文での発行依頼については氏名をローマ字にて表記して下さい。

- i 卒業証明書 _____通 ii 成績証明書 _____通
iii 調査書 _____通 iv 単位修得証明書 _____通
v 推薦書 _____通 vi その他 () _____通

栃木県収入証紙貼付欄

※学校本人確認欄

免許証 健康保険証 その他 ()

確 認 者 印

※ 発行手数料は、証明書1通につき420円(栃木県収入証紙)になります。
※ 欄は記入しないで下さい。