

決 裁	校 長	事務長	係

※発行番号

※発行年月日 . .

## 証 明 書 交 付 願

令和 (20 )年 月 日

栃木県立さくら清修高等学校長 様

申請者 住 所

氏 名 (旧姓 )

生年月日 昭和・平成・令和 ( )年 月 日生

卒業年月 昭和・平成・令和 ( )年 月 卒業

卒業学校 さくら 氏家 喜連川

卒業学科 総合学科 普通科 家政科 農業科

連絡先 (日中) ( )

下記のとおり証明書の交付を願いたく申請します。

- 1 使用目的 i 就職のため ii 進学のため ( )  
iii 資格取得のため iv その他 ( )

2 証明書の種類と通数 (和 文 ・ 英 文)

注 英文での発行依頼については氏名をローマ字にて表記して下さい。

- i 卒業証明書 通 ii 成績証明書 通  
iii 調査書 通 iv 単位修得証明書 通  
v 推薦書 通 vi その他 ( ) 通

栃木県収入証紙貼付欄

※学校本人確認欄

免許証  健康保険証  その他 ( )

確 認 者 印

※ 発行手数料は、証明書1通につき420円(栃木県収入証紙)になります。  
※欄は記入しないで下さい。