


卒業生用(高校)

校 長	事 務 長	

伺い 下記の証明書を発行してよろしいですか。

証明書発行担当.....

証明書交付申請書

令和 年 月 日

栃木県立宇都宮東高等学校長 様

収入証紙貼付欄

氏 名

電 話 番 号

生 年 月 日 昭和・平成 年 月 日

卒 業 年 月 昭和・平成・令和 年 3 月

下記のとおり証明書の交付を申請します。

記

1 申請する証明書

(に✓をつけて、申請する数を記入してください)

- | | |
|----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 卒業証明書 | 通 |
| <input type="checkbox"/> 成績証明書 | 通 |
| <input type="checkbox"/> 調査書 | 通 |
| <input type="checkbox"/> 単位修得証明書 | 通 |
| 計 | 通 |

証明書の交付手数料は、1通について420円です。
栃木県収入証紙により納付してください。
消印や棄損した収入証紙は使用できません。

証明書発行番号

発行年月日 令和 年 月 日
