

〔 資 料 〕

提出書類の様式

- 【様式 1】 教職10年目研修関係書類送付書
- 【様式 2 - 1】 研修計画書案
- 【様式 2 - 2】 研修報告書
- 【様式 3 - 1】 社会体験等研修依頼書
- 【様式 3 - 2】 社会体験等研修承諾書
- 【様式 3 - 3】 社会体験等研修報告書
- 【様式 4】 異校種体験研修報告書
- 【様式 5】 選択研修報告書
- 【様式 6 - 1】 課題研究計画書
- 【様式 6 - 2】 課題研究報告書

(注) 文書の形式はすべて、A 4 判縦、横書きとします。なお、提出書類の様式は、栃木県総合教育センターのホームページからダウンロードできます。

栃木県総合教育センターのホームページアドレス

<http://www.tochigi-edu.ed.jp/center/>

研修計画書案（中学校の例）

校内等における研修項目（例）

提出文書等チェックリスト

【様式1】教職10年目研修関係書類送付書

教育委員会教育長 様

平成 親第 年 月 号 日

学校名
校長名 印

平成 年度教職10年目研修における研修前の評価表等の送付について（報告）
このことについて、下記のとおり報告いたします。

記

受講番号	氏名
1	研修前の総括的所見
2	評価表（別紙）
3	研修計画書案（別紙）

以上を、当該研修教員の評価ならびに研修計画とします。

平成 親第 年 月 号 日

教育委員会教育長 印

教育委員会教育長 様

平成 親第 年 月 号 日

学校名
校長名 印

平成 年度教職10年目研修における研修後の評価表等の送付について（報告）
このことについて、下記のとおり報告いたします。

記

受講番号	氏名
1	研修後の総括的所見
2	評価表（別紙）
3	研修報告書（別紙）

【様式 2 - 1】研修計画書案

平成 年度教職10年目研修
研修計画書案

立 学校
校 長

1 研修教員氏名 受講番号 氏名 (教科)

2 研修の重点目標
(1)
(2)
(3)

3 年間研修計画
(1) 内容
 ア 総合教育センター等における研修(15日) イ 校内等における研修(15日)
 ・学習指導(4日) ・公開授業B(教科1日、道徳1日)
 ・児童・生徒指導、学年・学級経営(3日) ・ に関する研修(日)
 ・公開授業A、授業研究会(1日) ・ に関する研修(日)
 ・道徳教育(1日) ・ に関する研修(日)
 ・社会体験等研修(3日) ・課題研究成果発表(1日)
 ・異校種体験研修(2日)
 ・選択研修(1日)

(2) 日程及び内容

総合教育センター等における研修			校内等における研修		
1	研修日	総合教育センター等における研修の主な項目を記載する。	1	研修日を記入	
2			2		
3			3		
~~~~~					
15			15		

【様式 2 - 2】研修報告書

平成 年度教職10年目研修  
研修報告書

立 学校  
校 長

1 研修教員氏名 受講番号 氏名 (教科 )

2 研修の重点目標  
(1)  
(2)  
(3)

3 年間研修計画  
(1) 内容  
 ア 総合教育センター等における研修(15日) イ 校内等における研修(15日)  
 ・学習指導(4日) ・公開授業B(教科1日、道徳1日)  
 ・児童・生徒指導、学年・学級経営(3日) ・ に関する研修(日)  
 ・公開授業A、授業研究会(1日) ・ に関する研修(日)  
 ・道徳教育(1日) ・ に関する研修(日)  
 ・社会体験等研修(3日) ・課題研究成果発表(1日)  
 ・異校種体験研修(2日)  
 ・選択研修(1日)

(2) 日程及び内容

総合教育センター等における研修			校内等における研修		
1	研修日	総合教育センター等における研修の主な項目を記載する。	1	研修日を記入	
2			2		
3			3		
~~~~~					
15			15		

【様式3 - 1】社会体験等研修依頼書

平成 年 月 日

研修場所
代表者名様

学校名
校長名 印

平成 年度教職10年目研修 社会体験等研修について(依頼)

このことについて、下記のとおり依頼いたします。

記

氏名	
研修日	
研修のねらい	
研修計画	

【様式3 - 2】社会体験等研修承諾書

平成 年 月 日

学校長様

研修場所
代表者名 印

平成 年度教職10年目研修 社会体験等研修について(回答)

このことについて、下記のとおり承諾いたします。

記

氏名	
研修日	

【様式3 - 3】社会体験等研修報告書

平成 年 月 日

栃木県総合教育センター所長様

学校名
校長名

平成 年度教職10年目研修 社会体験等研修について(報告)

このことについて、下記のとおり報告いたします。

記

受講番号	-	氏名	
研修日			
研修場所		住所	
研修内容			
感想			

【様式4】異校種体験研修報告書

平成 年 月 日

栃木県総合教育センター所長様

学校名
校長名

平成 年度教職10年目研修 異校種体験について(報告)

このことについて、下記のとおり報告いたします。

記

受講番号	-	氏名	
研修日	平成 年 月 日() 及び 月 日()		
受入校名			
研修のねらい			
研修内容			
感想			

【様式5】選択研修報告書

平成 年 月 日

栃木県総合教育センター所長 様

学 校 名
校 長 名

平成 年度教職10年目研修 選択研修について(報告)

このことについて、下記のとおり報告いたします。

記

受講番号	-	職・氏名	
研修日	平成 年 月 日 ()		
研修または 研究大会等名	(主催団体 :)		
研修内容			
感想			

【様式6-1】課題研究計画書

平成 年度教職10年目研修
課題研究計画書

受講番号	-
------	---

学校名		氏名		教科	
-----	--	----	--	----	--

- 1 研究テーマ

- 2 テーマ設定の理由

- 3 課題研究の主な内容

【様式6-2】課題研究報告書

平成 年度教職10年目研修
課題研究報告書

受講番号	-
------	---

学校名		氏名		教科	
-----	--	----	--	----	--

- 1 研究テーマ
- 2 テーマ設定の理由
- 3 課題研究の主な内容
- 4 研究の成果と今後の課題

平成 年 月 日

栃木県総合教育センター所長 様

以上のとおり実施しましたので、報告します。

学校名
校長名

研修計画書案（中学校の例）

平成 年度教職10年目研修 研修計画書案		立 中学校 校 長
1 研修教員氏名	受講番号 中 - 氏 名	(教科)
2 研修の重点目標		
(1)		
(2)		
(3)		
3 年間研修計画		
(1) 内容		
ア 総合教育センター等における研修（15日）		イ 校内等における研修（15日）
<ul style="list-style-type: none"> ・学習指導（4日） ・児童・生徒指導、学年・学級経営（3日） ・公開授業A、授業研究会（1日） ・道徳教育（1日） ・社会体験等研修（3日） ・異校種体験研修（2日） ・選択研修（1日） 		<ul style="list-style-type: none"> ・公開授業B（教科1日、道徳1日） ・学習指導に関する研修（5日） ・生徒指導に関する研修（2日） ・学級経営に関する研修（2日） ・進路指導に関する研修（1日） ・学校経営への参画意識を高める研修（2日） ・課題研究成果発表（1日）
(2) 日程及び内容		
総合教育センター等における研修		校内等における研修
1	5/19 講話「10年目教職員への期待」 講話「児童・生徒指導の意義とその在り方」 講話「今、求められる学習指導の在り方」 教科別分科会(1)「課題研究の進め方」等	1 7/11 校長講話 「専門職としての教員の使命」
2	6/ 公開授業A・授業研究会 課題研究テーマ設定	2 8/下 学習指導 「公開授業に関する事前研究会」
3	7/25 講話「人権教育の推進」 教科別分科会(2) ・学習指導の基礎・基本 ・学習指導の自己点検・自己評価 ・課題研究のテーマ及び内容の検討	3 9/ 8 公開授業B（道徳）・授業研究会 年 組「 」において実施
4	8/ 4 講話「教育関係法規」 講話「学級における発達障害のある児童生徒 への支援」 児童・生徒指導、学級経営に関する研修	4 9/中 学習指導 研究協議「個に応じた指導の在り方」
5	8/11 講話「協同的な学びの連続性」 実践発表「私の進めた学級経営」 教科別分科会(3) ・学習指導の工夫 ・教材・教具の工夫と活用	5 9/24 学習指導 講話・実習「学習評価の方法と実際」
6	/ 道徳教育（ 教育事務所主催） 研究協議・演習「資料分析、学習指導案作成」 模擬授業等	6 10/ 9 生徒指導 研究協議「事例研究会（不登校生徒への 対応について）」
7	/ 児童・生徒指導（ 教育事務所主催） 研究協議 「地域における児童・生徒指導の在り方」	7 10/14 学級経営 研究協議「生徒への個別指導」
8	/ 社会体験等研修	8 10/30 生徒指導 講話・実習「教育相談の在り方」
9	/ 福祉施設体験	9 11/ 5 学習指導 研究協議「基礎・基本の定着を図るため の授業展開の工夫」
10	/ 老人ホームにおける介護体験	10 11/上 学習指導 実習「情報機器の活用」
11	/ 異校種体験研修 立 小学校	11 11/27 学級経営 講話「保護者との面談の進め方」
12	9/25 教科別分科会(4) ・課題研究の中間報告 ・学習指導と評価の一体化 ・学習指導案・評価計画の検討 ・模擬授業及び研究協議	12 12/中 公開授業B（教科）・授業研究会 年 組「 」において実施
13	/ 異校種体験研修 立 小学校	13 1/16 進路指導 講話・研究協議「効果的な進路学習の進 め方」
14	/ 選択研修「 研修」（主催団体： ）	14 1/23 学校経営 教頭講話「特色ある学校づくり」
15	1/ 6 教科別分科会(5)「課題研究成果発表」 講話「今、教員に求められるもの」	15 2/ 5 課題研究成果発表 校長講話

日程が確定しないものについては、上（上旬）、中（中旬）、下（下旬）と記入する。

校内等における研修項目（例）

領域等	研修内容の例
学習指導に関する内容	<ul style="list-style-type: none"> ・学習指導要領の理解 ・評価規準及び評価計画の作成 ・評価問題の作成と分析 ・教材分析、教材研究 ・学習指導案の作成と検討 ・学習指導法の研究及び実践（効果的な実験・実習の導入、教育機器の活用、個に応じた指導、体験学習、小集団活動の在り方等） ・学習意欲を高める授業展開の工夫 ・基礎・基本を定着させるための授業展開の工夫 ・問題解決的な学習の実践と指導の在り方 ・効果的な家庭学習の在り方の研究 ・小中高の系統性を考慮した指導の研究 ・総合的な学習の時間における指導法の工夫 ・公開授業に関する事前研究
児童・生徒指導に関する内容	<ul style="list-style-type: none"> ・児童・生徒指導の意義とその在り方 ・児童生徒理解の在り方 ・本校の児童生徒の実態把握 ・教育相談（カウンセリング）の在り方 ・効果的な事例研究会の実践 ・問題行動等への対応の在り方 ・家庭・地域・関係機関との効果的な連携の在り方 ・保健・安全教育の進め方の研究 ・発達障害のある児童生徒への対応の在り方
進路指導に関する内容	<ul style="list-style-type: none"> ・効果的な進路学習の進め方 ・人間としての生き方指導の研究 ・進路情報資料の効果的な活用の在り方 ・望ましい職業観・勤労観を身に付けさせるための取組
学年・学級経営に関する内容	<ul style="list-style-type: none"> ・児童生徒への個別指導の在り方 ・教室環境整備への取組 ・効果的な朝の読書指導の在り方 ・学年・学級経営の評価と改善 ・集団づくりの意義とその在り方 ・家庭訪問、保護者面談の在り方 ・効果的な学級通信の工夫
特別活動に関する内容	<ul style="list-style-type: none"> ・特別活動の全体計画の作成と検討 ・学校行事等の効果的な運営の在り方 ・児童会・生徒会活動の活性化に向けた取組 ・帰属意識を高める学級活動の指導の在り方 ・ボランティア活動の推進 ・特別活動の授業研究 ・交流教育の進め方
学校経営への参画意識を高める内容	<ul style="list-style-type: none"> ・特色ある学校づくりへの参画 ・学校評議員制度の理解 ・危機管理意識の高揚 ・開かれた学校づくりへの参画 ・学校評価の理解 ・教育専門職としての教員の使命
その他の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・道徳教育の指導の在り方 ・人権教育の理解と指導法の研究 ・国際理解教育の理解と推進 ・情報教育の理解と推進 ・生涯学習の理解 ・教育書や専門書のレポート提出 ・環境教育の理解と指導法の研究 ・福祉教育の理解と指導法の研究 ・特別支援教育の理解と指導法の研究 ・部活動指導の在り方 ・各種研究大会への参加

提出文書等チェックリスト

提出文書等	参照ページ	提出先	期限
教職10年目研修関係書類送付書【様式1】 及び評価表 《研修前評価》	p 19 p 4	市町村教育委員会教育長 (注) 関係書類送付書及び 評価表、研修計 画書案を併せて送 付する。	6月末日
研修計画書案【様式2-1】	p 20		
社会体験等研修報告書【様式3-3】	p 21	総合教育センター所長	1月6日 (第15日)
異校種体験研修報告書【様式4】	p 21		
選択研修報告書【様式5】	p 22		
課題研究報告書【様式6-2】及び課題 研究成果発表の資料	p 22		2月末日
教職10年目研修関係書類送付書【様式1】 及び評価表 《研修後評価》	p 19 p 6	市町村教育委員会教育長 (注) 関係書類送付書及び 評価表、研修報 告書を併せて送付 する。	2月末日
研修報告書【様式2-2】	p 20		

送付する際は、封筒に「教職10年目研修関係書類在中」と朱書してください。