

新規採用事務職員研修（小・中学校）

- 1 目的 事務職員としての基本的な心構えやサービス及び職務上必要な基本的知識・技能・態度等を身に付け、事務職員としての自覚を高め資質の向上を図る。
- 2 主管 総合教育センター研修部（TEL028-665-7202）
- 3 校種 小学校、中学校、義務教育学校
- 4 対象 新規採用事務職員
- 5 時間 9：30～16：00（受付9：00～9：30）
- 6 研修内容等

区分	期日	研修内容	講師・助言者等/会場
第1日	4/4 (火)	講話 「教職員への期待」 説明 「栃木県教育振興基本計画2025」 講話 「教職員のサービス」 「児童・生徒指導の在り方」 「人権教育の実践」 説明 「新規採用事務職員研修について」	県教委教育次長 教育政策課職員 学校安全課職員 義務教育課職員 総合教育センター職員 ----- 会場：栃木県教育会館
第2日	4/18 (火)	講話・演習 「社会人としてのマナー（接遇）」 講話 「学校における個人情報保護」 説明 「旅費の実務」	教育事務所職員 総合教育センター職員 ----- 会場：総合教育センター
第3日	5/8 (月)	講話 「学校職員のサービスと勤務」 講話・演習 「職場におけるよりよい人間関係を築くために」 講話 「公務災害」 説明 「給与の実務」	学校安全課職員 義務教育課職員 教育事務所職員 総合教育センター職員 ----- 会場：総合教育センター
第4日	6/23 (金)	講話・演習 「勤務上の諸問題（1）」（法規演習） 研究協議 「学校事務遂行上の課題（1）」 講話 「業務を効率的に行うために」 説明 「共済制度の概要」「保健福祉事業」 「短期給付」「長期給付」 「貸付事業」	学校安全課職員 義務教育課職員 総合教育センター職員 ----- 会場：総合教育センター

第 5 日	9/21 (木)	講話 「児童生徒へのかかわりの基本」 演習 「児童生徒へのかかわりの実際」 講話 「学校における安全管理」 「学校事務の諸問題・わたしの実践から」 研究協議 「学校事務遂行上の課題（2）」	宇都宮地方気象台職員 小・中学校職員 総合教育センター職員 ----- 会場：総合教育センター
第 6 日	1/19 (金)	講話・演習 「勤務上の諸問題（2）」（法規演習） 研究協議 「1年間を振り返って」	義務教育課職員 総合教育センター職員 ----- 会場：総合教育センター