

新任係長級事務長研修（小・中学校）

- 1 目的 係長級事務長としての職務・役割についての理解を深め、資質の向上を図る。
- 2 主管 総合教育センター研修部（TEL028-665-7202）
- 3 校種 小学校、中学校、義務教育学校
- 4 対象 新任係長級事務長
- 5 時間 9：30～16：00（受付9：00～9：30）
- 6 研修内容等

区分	期日	研 修 内 容	講師・助言者等／会場
第 1 日	7/5 (金)	講話 「新任事務長への期待」 講話・演習 「学校管理運営上の諸問題と教育関係法規」 講話 「事務職員のためのメンタルヘルス」 「事務長の役割と職務の実際」 講話・演習 「学校組織マネジメントの理解と実践」	医療関係者 小・中学校職員 義務教育課職員 総合教育センター職員
			会場：総合教育センター

付 記 ・持参物 ①教育関係職員必携4
②学校管理運営問答集第19集
③栃木県人事関係例規集