

新任係長級事務長研修(小・中学校)

平成24年度

区 分	専 門 研 修 1
研修コード	2 3 2 2 0 3
事業主管	栃木県総合教育センター 研 修 部 TEL 028-665-7202

- 1 目 的 事務長としての職務・役割についての理解を深め、資質の向上を図る。
- 2 対 象 小・中学校の新任係長級事務長。ただし、昨年度中に事務長になった者で、この研修を受講していない者も含む。
- 3 研修時間 9：30～16：00（受付 9：00～9：30）
- 4 研修内容等 ※とちぎ教育振興ビジョン（三期計画）を毎回持参してください。

区分	期 日		研 修 内 容	会場	講師・助言者等
	月／日	曜			
第1日	5／18	金	講話・演習 「学校管理運営上の諸問題と教育関係法規」 （法規演習） 講話 「本県の教育施策」 講話 「事務長の役割と責任」 研究協議 「学校管理運営上の課題」 ※持参物 栃木県教育関係職員必携22 学校管理運営問題集第16集 栃木県人事関係例規集	総合教育センター	小・中学校事務長 総務課職員 教職員課職員
第2日	6／25	月	講話 「新任事務長への期待」 「人権教育の推進」 「事務職員のためのメンタルヘルス」 講話・演習 「学校組織マネジメントの理解と実践」 ※持参物 人権教育推進の手引 （平成24年4月、栃木県教育委員会）		医療関係者 総務課職員 総合教育センター職員