

決 裁	校 長	事 務 長	係

※発行番号

※発行年月日 . .

証 明 書 交 付 願

年 月 日

栃木県立さくら清修高等学校長 様

申請者 住所

氏名

(旧姓)

注 英文での発行依頼については氏名をローマ字にて表記して下さい。

生年月日 昭和・平成・令和 年 月 日生

卒業年月 昭和・平成・令和 年 月卒業

卒業校 さくら清修 氏家 喜連川

卒業学科 総合学科 普通科 家政科 農業科

連絡先(日中) ()

下記のとおり証明書の交付を願いたく申請します。

- 1 使用目的 i 就職のため ii 進学のため ()
iii 資格取得のため iv その他 ()

- 2 証明書の種類と通数 (和文 ・ 英文)

- i 卒業証明書 通 ii 成績証明書 通
iii 調査書 通 iv 単位修得証明書 通
v 推薦書 通 vi その他 () 通

栃木県収入証紙貼付欄

※発行手数料は、証明書1通につき420円(栃木県収入証紙)になります。

以下は記入しないで下さい。

本人確認欄

- 免許証 健康保険証 マイナンバーカード
その他 ()

確認者印

記入例

決 裁	校長	事務長	係

※発行番号

※発行年月日 . . .

証明書交付願

令和 ○○年 ○月 ○日

栃木県立さくら清修高等学校長 様

申請者 住所 ○○○市○○○○○○○

氏名 ○○ ○○ (旧姓)

SAKURA SEISHU

注 英文での発行依頼については氏名をローマ字にて表記して下さい。

生年月日 昭和・平成・令和 ○○年○○月○○日生

卒業年月 昭和・平成・令和 年 3月卒業

卒業校 さくら清修 氏家 喜連川

卒業学科 総合学科 普通科 家政科 農業科

連絡先(日中) ○○○(○○○)○○○○

下記のとおり証明書の交付を願いたく申請します。

- 1 使用目的 i 就職のため ii 進学のため(○○○○○○○○○)
iii 資格取得のため iv その他()
- 2 証明書の種類と通数 (和文・英文)
- | | | | |
|---------|----|------------|---|
| i 卒業証明書 | 1通 | ii 成績証明書 | 通 |
| iii 調査書 | 通 | iv 単位修得証明書 | 通 |
| v 推薦書 | 通 | vi その他() | 通 |

栃木県収入証紙貼付欄

※発行手数料は、証明書1通につき420円(栃木県収入証紙)になります。

※6枚以上になる場合、裏面に貼付して下さい。

以下は記入しないで下さい。

本人確認欄		
<input type="checkbox"/> 免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード
<input type="checkbox"/> その他()		確認者印