

証明書交付申請書

栃木県立栃木高等学校長 様

下記のとおり証明書の交付を申請します。

| | | 令和 | 年 | 月 | 日 | | | |
|----------------------|---|----------------------------------|---|---|---|--------------|------------|----|
| 住 所 | 〒 | 収入証紙貼付欄 (証明書1通につき栃木県収入証紙420円) | | | | | | |
| | 電話番号 | | | | | (日中連絡が取れる番号) | | |
| ふりがな 氏 名 | | | | | | | | |
| 生年月日 | 昭和・平成 | | | | | 年 | 月 | 日生 |
| 卒業年 | 昭和・平成・令和 | | | | | 年 | 月 | 卒業 |
| 卒業時の 担 任 | 先生 | | | | | | | |
| 申請理由 | <input type="checkbox"/> 受験 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> その他 () | | | | | | | |
| 証 明 書 の 種 類 と 通 数 | 卒業証明書 | | | | | 通 | 単位修得証明書 | 通 |
| | 成績証明書 | | | | | 通 | その他 () | 通 |
| | 調査書(※) | | | | | 通 | 合計 | 通 |

《申請時の留意点》

- 1 太枠内に必要事項を記入してください。
- 2 本人確認のため、交付の際には身分を証明できる書類の提示をお願いします。
- 3 栃木県収入証紙は貼らずにお持ちください。
- 4 英文での証明書申請の場合は、氏名欄にローマ字表記を併せて記入してください。

※調査書交付の場合は提出先を別紙に記入してください。

(以下学校使用欄)

| 校 長 | 事 務 長 | 担 当 | 証明書発行番号 | |
|----------|-----------|-----|-------------------------|-------|
| | | | | |
| 証明書発行年月日 | 件 数 | | 金 額 | 備 考 |
| | | | 円 | |
| 受領年月日 | 受 領 者 | | 確 認 書 類 | 確 認 者 |
| | 本人 代理人 郵送 | | 運転免許証 保険証 学生証 その他() | |

《調査書提出先》

氏名

※調査書の場合は提出先を記入してください。コード番号は来校時に記入してください。

| No. | 提出先（大学名等） | 学 部 ・ 学 科 | ※大学・学部・学科コード番号 |
|-----|-----------|-----------|----------------|
| 1 | | | — — |
| 2 | | | — — |
| 3 | | | — — |
| 4 | | | — — |
| 5 | | | — — |
| 6 | | | — — |
| 7 | | | — — |
| 8 | | | — — |
| 9 | | | — — |
| 10 | | | — — |
| 11 | | | — — |
| 12 | | | — — |
| 13 | | | — — |
| 14 | | | — — |
| 15 | | | — — |

※調査書の封筒には大学名等は記載されません