スマートフォンやパソコンで、栃木県電子申請システムにアクセスして手続きしてください。
お時間に余裕を持ってお手続きください。
手続きには、本人による申請、受信可能なメールアドレスが必要となりますのでご準備ください。
納付方法は、クレジットカード、PayPay、メルペイ、楽天 Edy、モバイル Suica、Apple Pay、Pay-easy、コンビニ収納から選択できます。

## 【電子申請及び電子納付から受け取りまでの手順】

## ① QRコード又はアドレスから栃木県電子申請システムにアクセス



https://apply.e-tumo.jp/pref-tochigi-u/offer/offerList\_detail?tempSeq=7568

**利用者ログイン画面が表示されます。** ※利用登録せずにお申し込みが可能です

- ② 利用規約に同意するとメールアドレスを入力する画面に進みます ※手続き説明をよく読んでから同意してください
- ③ メールアドレスを入力
- ④ <u>【連絡先アドレス確認メール】</u>が入力したメアドに届きます URLをタップ → 申請内容入力へ進みます
- ⑤申請者情報等の入力
- ・卒業時の氏名・証明書の種類・通数・受取方法等を入力する
- ・入力後「確認へ進む」をタップ
- ・入力した内容を確認し、よろしければ「申込む」をタップ
- ⑥ 受 理 メ ー ル の 確 認
- ・受理されると【申込完了メール】が届きます
- ・納付に必要な整理番号とパスワードが送信されます

⑦学校で証明書発行の準備が完了しましたら、メールを送信します 【宇都宮東高校】手数料の支払いをお願いします

※速やかに支払い手続をしてください

- ・申請内容に不備がある場合や証明書が発行出来ない場合は、申請の 受理はいたしません。
- ⑧申込内容の照会
- ※ メールで送られてきた整理番号とパスワードを入力して【照会する】をタップ

⑨納付情報の確認

## 申込み内容を確認し間違いがなければ<u>【SB ペイメントでお支払い】を タップ</u> ⑩ 支 払 方 法 の 選 択

## 表示された決済方法から選択

クレジットカード、PayPay、メルペイ、楽天 Edy、モバイル Suica、 Apple Pay、Pay-easy、コンビニ収納

⑪支払い処理

・支払い完了画面が出れば終了です