

決 裁	事務長	担任	係

令和 年 月 日

学校学生生徒旅客運賃割引証交付申請書

内を記入してください。※欄は事務室使用欄です。

※ 発行番号							
※ 発行年月日	令和	年	月	日			
学年・組・番号							
身分証明書番号							
生徒氏名							
生年月日等	平成	年	月	日	(歳)	
使用年月日 及び 乗車船区間	月	日	～	月	日	駅～	駅 片道・往復 枚
	月	日	～	月	日	駅～	駅 片道・往復 枚
	月	日	～	月	日	駅～	駅 片道・往復 枚
	月	日	～	月	日	駅～	駅 片道・往復 枚
	月	日	～	月	日	駅～	駅 片道・往復 枚
◎片道のJR営業キロ数が101km以上であること。							合計 枚
使用目的 (下記参照)							
*保護者等氏名	*この欄は保護者等の方が記入してください。						

- ◎ 使用目的の範囲は下記に限定されています。
 娯楽を目的とした利用は文科省通達により認められていません。

- 1 休暇、所用による帰省
- 2 実験実習などの正課の教育活動
- 3 学校が認めた特別教育活動又は体育・文化に関する正課外の教育活動
- 4 就職又は進学のための受験等
- 5 学校が修学上適当と認めた見学又は行事への参加
- 6 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理
- 7 保護者の旅行への随行